

PRAKTIKBESKRIVELSE – 1. PRAKTIKPERIODE

jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra 1. august 2014

Beskrivelse af praktikstedet:

Institutionens navn:	Limfjordsskolen
Adresse:	Granlyvej 11 -13
Postnr. og By:	9670 Løgstør
Tlf.nr.:	99669000
Institutionens E-mail:	info@limfjordsskolen.dk
Hjemmeside adr.:	www.limfjordsskolen.dk
Institutionsleder:	Jens Lyngby
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Jens Lyngby, jly@limfjordsskolen.dk
Kommunal:	Kommunal institution
Privat:	
Regional:	
Seneste redigering:	Oktober 2019

	<p>Serviceovens § 107 (midlertidige boformer)</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Limfjordsskolen modtager elever fra specialskoler og specialklasser. Skole- og botilbuddet er for unge mennesker med betydelig nedsat fysik og psykisk funktionsevne, der spænder vidt. Eleverne bor, ved skolestart, hjemme hos forældrene eller plejefamilier, enkelte elever kommer fra andre døgntilbud.</p> <p>Elevgrupperne er sammensat af elever med forskellige handicaps og funktionsniveau.</p> <p>Eleverne har behov for støtte til socialt samvær, opbygning og opretholdes af netværk, personlig hygiejne, måltider, medicin- håndtering, daglige praktiske gøremål, madlavning, rengøring, transport, økonomi, aktivitetstilbud, lægebesøg, frisørbesøg m.m.</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Limfjordsskolen har udarbejdet et værdisæt, som danner grundlag for vores pædagogiske dagligdag – www.limfjordsskolen.dk</p> <p>Vores vision</p> <p>Vi arbejder med læring for livet, så eleven udvikler sig, og kan klare sig bedst muligt i livet.</p> <p>Vores kerneydelse (mission)</p> <p>At vi på baggrund af helhedstænkning omkring den enkelte elev, vil skabe et kompetenceudviklende læringsrum, som indeholder personlig og faglig udvikling, uddannelse, beskæftigelse og bostøtte samt fritids- og samværsaktiviteter i samspil med andre.</p> <p>At vi fremmer elevens evne til at kunne mestre egen tilværelse og ruste eleven til en så selvstændig og indholdsrig voksertilværelse som mulig.</p>

	<p>Neuropædagogik:</p> <p>Er vores teoretiske grundlag og vi anvender SMTTE modellen og ressourceblomsten som systematisk metode. Størstedelen af de ansatte, på tværs af faggrupper, har gennemgået en efteruddannelse inden for dette område.</p> <p>Neuropædagogik er pædagogiske overvejelser, fremgangsmåder og gennemførelse af undervisning og behandling af personer med funktionsnedsættelser, som skyldes sygdom, skader eller forstyrrelser i hjernen. Sigtet med neuropædagogik er at gøre eleverne så selvhjulpne som muligt via kognitive rehabilitering. Neuropædagogik bygger både på kognitive videnskaber og på pædagogik. Resultatet af behandlingen afhænger af funktionsnedsættelsens karakter, elevens personlige ressourcer og støtte i nærmiljøet samt af kvaliteten af det professionelle teamarbejde, der etableres til at støtte og udvikle eleven.</p> <p>Kilde : Kjeld Fredens, "Mennesket i hjernen", 2004</p>
<p>Ansatte</p> <p>(pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Følgende faggrupper er ansat på Limfjordsskolen, hvilket giver mulighed for at arbejde tværfagligt i praktikken:</p> <p>Forstander</p> <p>Viceforstander</p> <p>Administrativt personale</p> <p>Rengøringspersonale</p> <p>Pedel</p> <p>Køkkenpersonale</p> <p>Pædagoger</p>

	<p>Lærere</p> <p>Der er desuden tilknyttet psykolog.</p> <p>Frivillige udenlandske volontører.</p>
<p>Tværprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>I de 4 bo grupper arbejdes der i selvstyrende teams som består af lærer og pædagoger. Vi samarbejder med psykolog, fysioterapeut, ergoterapeut, læge, tandlæge, UU vejleder, sagsbehandler og andre eksterne samarbejdspartnere.</p> <p>Der afholdes gruppemøder ca. 2 gange om måneden med deltagelse af pædagoger, lærer og ledelse.</p> <p>Der afholdes møde for alle pædagoger ca. 6 gange om året og der afholdes fællesmøder, med deltagelse af alle faggrupper på skolen, ca. 4 gange om året.</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>Som pædagogstuderende arbejdes der i skiftende vagter, henholdsvis 07.00 – 14.30 og 14.00 – 22.30, hver anden weekend og i nogle skoleferier. Der kan i forbindelse med bla. møder være andre mødetider.</p> <p>Vi følger Vesthimmerlands Kommunes ferieplan for folkeskolerne, der vil i mange små ferier og sommerferien være elever der skal have et tilbud. Studerende deltager i disse tilbud, det kan være ophold uden for huset mellem 2 – 12 dages varighed.</p> <p>De første dag som studerende, i 2. og 3. praktikperiode, vil være oven i normeringen. Det vil give mulighed for, sammen med indtrykkene fra research dagene, at fornemme stedet og blive introduceret til elever og personale, selve huset og andre praktiske detaljer.</p> <p>Magtanvendelses cirkulære skal læse og der skal kvitteres for at det er læst, studerende får udleveret nøgler og login til intranet, ved opstart.</p>

	<p>Alt efter hvilken praktik den studerende befinder sig i, vil kravet i forhold til selvstændighed og størrelsen af de pædagogiske opgaver og aktiviteter variere.</p> <p>Den studerende vil opleve at han/hun gradvis skal kunne mestre mere og mere ansvar i forhold til arbejdsopgaven. Han/hun skal lære selvstændigt at kunne tilrettelægge, gennemføre og have overblik ifht. aktiviteter og daglige opgaver sammen med en eller flere elever. Den studerende skal lære at reflektere over egen praksis og bringe denne erfaring aktivt i spil ved sparring med de øvrige kollegaer i dagligdagen og ved mødeaktivitet.</p> <p>Der udleveres arbejdsplan før praktikkens start.</p>
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>Nej</p>
<p>Øvrige oplysninger</p>	<p>Limfjordsskolen er som uddannelses institution klar på at blive udfordret på vores dagligdag. Vi tilbyder rammer der giver mulighed for læring og vi forventer at de studerende tager ansvar for egen læring.</p> <p>Som studerende er man knyttet til en gruppe og alle kollegaer vil give sparring og feedback. Det forventes at man som studerende gør brug af muligheden for at kunne sparre med hele personalegruppen.</p> <p>Vær opmærksom på busforbindelserne fra Løgstør i aftenvagter, der vil være mulighed for at kunne overnatte på skolen.</p> <p>Skolen har 3 busser og 2 personbiler, som bruges til mange forskellige formål i det daglige, det er ikke et krav at man som studerende har kørekort.</p>

Skolen har udarbejdet en rygepolitik og mobilpolitik som studerende vil blive informeret om.

Vores kostpolitik findes på vores hjemmeside, www.limfjordsskolen.dk

Organisering af praktikvejledning:

Som udgangspunkt afholdes der 1 times vejledning om ugen under hensyntagen til husets aktiviteter og vagtplanlægningen. Her får den studerende tid til at diskutere mål, metoder og teori med vejleder. Den studerende laver dagsorden og i fællesskab laves der handleplan i forhold til videns- færdighedsmålene. Det forventes, at portfolioen er tilgængelig for praktikvejlederen og at den bruges i vejledningstimerne.

Der er udarbejdet en forventningsafstemning som vi i starten af praktikken gennemgår med den studerende. Her vil den studerende ligeledes have mulighed for få afstemt egne forventninger.

Den studerendes vagter skemalægges ikke altid med vejleders og det forventes derfor at den studerende også gør brug af sine kollegaer til sparring, både i miljøet med eleverne og i de planlagte overlap. Den studerende deltager i gruppemøderne ca. 2 gange om måneden og har sit eget punkt på dagsordenen, det aftales med vejleder hvor ofte den studerende forbereder indlæg.

Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution:

Limfjordsskolen kontakter hurtigst muligt UCN i tilfælde af at der opstår bekymringer omkring den studerendes mulighed for at bestå praktikforløbet. Herefter vil seminarier, den studerende og Limfjordsskolen udarbejde en tydelig handleplan for hvad der skal ske for at praktikken kan godkendes.

Intranet:

Limfjordsskolen gør brug af skoleintra til skriftlig dokumentation, studerende vil blive vejledt i

brugen af skoleintra af vejleder og kollegaer.

Al skriftlighed, der vedrører de enkelte elever, skal kunne fremlægges for eleven, dennes pårørende og myndigheder.

Vi forventer at den studerende gør brug af intras mulighed for at indhente relevante informationer og kommunikere med vejleder og andre kollegaer.

Uddannelsesplan for 1. praktikperiode

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen § 9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1) Kreative udtryksformer. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2) Natur og udeliv. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3) Sundhedsfremme og bevægelse. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4) Medier og digital kultur. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6) Social innovation og entreprenørskab. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 7) Kulturmøde og interkulturalitet. | <input checked="" type="checkbox"/> |

Kreative udtryksformer: På Limfjordsskolen har vi rig mulighed for at arbejde med forskellige kreative udtryksformer, grupperne har også adgang til forskellige materialer og eleverne kan vælge kreative fag på aftenskolen i vinter halvåret.

Natur og udeliv: Naturoplevelser og udendørsaktiviteter er noget man som studerende har rig mulighed for at planlægge og gennemfører. Vi har mange muligheder for og benytter os af, udendørs tilbud. På skolen har vi en fodboldbane, en multibane og bålsted. Vi er tæt på skov og fjord og har mulighed for at benytte skolen busser til at transporterer os til andre naturoplevelser.

Sundhedsfremme og bevægelse: Limfjordsskolen har en kostpolitik som integreres i dagligdagen og der er mange muligheder for at arbejde med sundhedsfremmende aktiviteter. Vi har en gymnastiksal som kan bruges i fritiden til forskellige aktiviteter, en fodboldbane og en multibane. Hver gruppe laver mad i eget køkken om aftenen og i weekenderne, vi har fokus på sund mad og på

motion. Alle elever er til svømning en gang om ugen. Eleverne får fysioterapi på skolen og en gruppe elever deltager i træningshold på fysioterapi klinikken.

Der er til skolen tilknyttet en idrætsforening, Limfjorden, hvor skolens elever samt borger i andre tilbud har mulighed for at være medlem. Pt. tilbyder idrætsforeningen softball og fodbold.

Medie og digital kultur: Limfjordsskolen gør brug af forskellige medier. Mange elever gør brug af sociale medier via mobiler og I Pad. Limfjordsskolen har en facebook profil som vi bruger som formidlingsplatform ifht. nuværende elever og deres netværk og til kommende samarbejdspartnere. Limfjordsskolen er åben for nye muligheder ifht, medie og digital kultur

Kulturprojekter og kulturelt iværksætter: Limfjordsskolen er en del af et netværk som hedder "Kultur der Du'r", i netværket skiftes institutionerne til at arrangerer forskellige aktiviteter som netværket inviteres til. Skolen har et elevråd som er med til at planlægge arrangementer og vi er meget åbne for nye initiativer. I løbet af skole året skiftes grupperne til at arrangere forskellige tilbud til resten af skolen.

Social innovation og entreprenørskab: Limfjordsskolens elever bliver præsenteret for mange forskellige sociale sammenhænge uden for skolens rammer. Vi besøger andre institutioner, møder andre ligestillede i bla. aftenskolen, deltager i "Kultur der Du 'r" arrangementer.

Kulturmøde og interkulturalitet: På Limfjordsskolen er der en stor mangfoldighed, eleverne kommer fra hver deres kultur og møder skolens kultur. Vi har frivillige udenlandske volontører tilknyttet skolen.

Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål for 1. praktikperiode.

Pædagogens praksis.

Praktikken retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: *De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.*

<p>Vidensmål: <i>Den studerende har viden om</i></p>	<p>Færdighedsmål: <i>Den studerende kan</i></p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet?</p> <p>b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring?</p>
<p><i>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</i></p>	<p><i>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</i></p>	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Hvordan skolens værdier, lovgrundlag og samfundsmæssige opgave udmøntes i daglig praksis.</i> • <i>Planlægning og iværksættelse af pædagogiske tiltag ud fra vores pædagogiske værdigrundlag.</i> • <i>Viden om Limfjordsskolens målgruppe/elever.</i> • <i>Limfjordsskolens historie og udvikling.</i>

		<p>b)</p> <p><i>Der arrangeres møde med skolens forstander hvor der kan stilles spørgsmål ifht. skolens værdi, lovgrundlag og samfundsmæssige opgave.</i></p> <p><i>Gennem daglig aktiv deltagelse i den pædagogiske praksis.</i></p> <p><i>I vejledning vil der gennem dialog være fokus på udfordringer og muligheder ifht. vores målgruppe og de pædagogiske og samfundsmæssige opgave.</i></p> <p><i>Gennem deltagelse i gruppemøder og andre møder.</i></p> <p><i>Læring gennem mesterlærer og sparring med vejleder og kollegaer, refleksioner i vejledning og guidning.</i></p> <p><i>Ansvar for egen læring – grundlitteratur.</i></p>
<p><i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i></p>	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Relationsarbejde.</i> • <i>Hvordan vi på skolen arbejde med pædagogiske metoder, som bygger på bevidste valg, ifht. den enkelte elev.</i> • <i>Opnå viden om hvordan vi udarbejder elevplaner og opstiller mål for den enkelte elev og hvordan der arbejdes med målene i dagligdagen.</i> • <i>Påvirke og udvikle den pædagogiske praksis.</i>

		<p>b)</p> <p><i>Gennem daglig aktiv deltagelse i den pædagogiske praksis og deltagelse i gruppe møder.</i></p> <p><i>I vejledning vil der være fokus på enkelt elev, de opstillede mål og tiltag.</i></p> <p><i>Læring gennem mesterlærer og sparring med vejleder og kollegaer, refleksioner i vejledning og guidning.</i></p> <p><i>Ansvar for egen læring – grundlitteratur.</i></p>
<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Personlig og faglig udvikling ifht den pædagogiske ansvarsopgave som bliver stillet til den studerende gennem praktikken.</i> <p>b)</p> <p><i>Skolen er et læringsrum, hvor refleksion, dialog og personlig udvikling er i fokus.</i></p> <p><i>Gennem dialog omkring de praksiserfaringer, som den studerende opsamler under sin praktik. Vi anvender bla. narrativ dokumentation og interaktionsanalyse som metode til at understøtte den studerendes refleksion.</i></p> <p><i>Læring gennem mesterlærer og sparring med vejleder og kollegaer, refleksioner i vejledning og guidning.</i></p> <p><i>Ansvar for egen læring – grundlitteratur.</i></p>

<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Viden om sammenhængen mellem sund kost og daglig bevægelse/motion og læring, med afsæt i neuropsykologien.</i> • <i>Skolens kostpolitik, som tager afsæt i sundhedsstyrelsens kostråd.</i> <p>b)</p> <p><i>Deltagelse i hverdagen, skolen praktiserer pædagogiske måltider, hvor der er fokus på den enkeltes spisetræning og personlig hygiejne i den forbindelse. I dagligdagen er kostpolitikken indarbejdet i dagsstrukturen, hvilket personalet er forpligtet på at udleve i arbejdet med eleverne.</i></p> <p><i>Muligheder for som studerende aktivt at arbejde med sundhedsfremmende aktiviteter.</i></p> <p><i>Læring gennem mesterlærer og sparring med vejleder og kollegaer, refleksioner i vejledning og guidning.</i></p> <p><i>Ansvar for egen læring – grundlitteratur</i></p>
---	--	--

Angivelse af relevant litteratur:

Anbefales at læse i praktikken:

- *"Den neuroaffektive billedbog", Marianne Bentzen.*
- *KRAP kapitel 15, Metner og Storgård.*
- *"Handicap psykologi" kapitel 1-5, Louise Bøttcher og Jesper Dammeyer.*

Forslag til anden relevant litteratur:

- *"Neuropædagogik", Peter Thybo*

Vejleder kan udlevere relevante artikler og anbefale yderligere litteratur.